

2024.07.09攜手平鎮

桃園市立平鎮幼兒園 -新生座談會-

平鎮歡迎您 🍏



圖：客委會幼幼客語闖通關



TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

—— 各分班環境開箱影片 ——

獻給即將美好的相遇....

夏日裡，沉澱的桌櫃和著老師們的汗水

一桌一椅一櫃一本小書一張小沙發

手搭著手完成學習環境

擺放的是溫暖及愛

準備好了，為了即將相遇的你

準備好了，迎接秋日美滿的聚

準備好了，共同生活的小日子

您、你、妳，準備好了嗎？

歡迎來到“平鎮”我們的家...



—— 平鎮團隊介紹 ——



TA●YUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCH●OL

桃園市立平鎮幼兒園



園長

教務兼任本園教保組長

總務兼任義民教保組長

南勢分班.東勢分班.平鎮分班.紹豐分班-四分班教師兼任教保組長

教保人員

護理師
：衛教餐點

職員
：教學資料

職員
：學輔校安

職員
：人事資料

職員
：會計資料

職員
：出納文書

職員
：財管事務

廚工

—— 園所防疫措施篇 ——

- 1.除0828及0829攜手日迎新活動，其餘時間校園不開放。
- 2.幼兒若出現發燒(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 或耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$)，請在家休息。
- 3.嚴重咳嗽、流鼻水等相關呼吸道症狀時，建議在家休養勿上學。
- 4.落實生病不上學，同理、互相保護。
- 5.確實洗手：活動前後、如廁後、用餐前後..等。
- 6.定期消毒：定期噴灑酒精、每日消毒學習環境用餐。



開學日當天 接送措施



1. 進入校門請噴酒精。
2. 上學時間：7：30-8：00
3. 開學8/30-9/30，考量2歲專班學生年幼，8：00前到園家長可送至教室門口(限一位家長陪同)，不進入教室內。
4. 開學第一天8/30，3-5歲混齡班8：00前到園家長可送至教室門口(限一位家長陪同)，不進入教室內。
 - 早上8：00後-下午16：00前校園不開放。
 - 為了給孩子更安全健康的學習環境，請家長送幼兒到教室後即離開校園，請勿逗留。

定期進行專業消毒



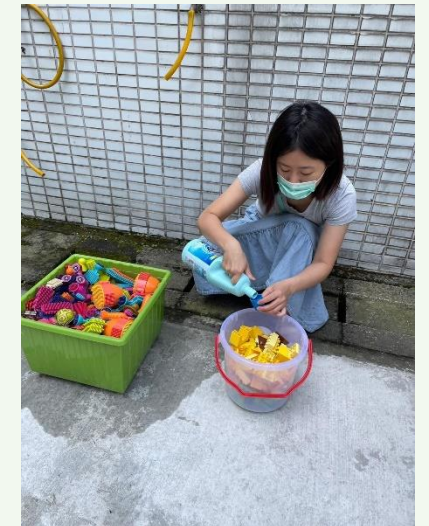
學期中定期請專業消毒公司為學生健康安全把關。



每日消毒時間-放學後時間



教室每日打掃.清潔2次
放學後，老師消毒.擦拭
幼兒今日使用過物品



開學準備物品篇

每天上學幼兒攜帶物

- 1.書包、餐袋碗、水壺、換洗物。
- 2.每二週一次(隔週)之週五發回棉被清洗，星期一帶回學校。
- 3.開學起，每日發「電子聯絡簿」。
- 4.不定時會發 L資料夾(內有通知單)，L資料夾請交回以利後續資料發回使用

幼小銜接：從2歲做起，天天回家請與孩子一同整理書包，養成負責任的習慣

★幼兒所有物品都要有幼兒姓名！碗、湯匙、蓋子、襪子、內褲、衛生紙、濕紙巾、尿布、水壺、書包、口罩等。

項次	攜帶用品	說明	備註
1	備用衣服	1套(有帶回家隔日需再帶一套到校)	衣褲、內褲、襪子、汗衣袋
2	書包	1個	可容納A4大小資料夾
3	毛巾-2歲班	1條(有帶回家隔日需再帶一條到校)	沖洗屁股後使用
4	尿布-2歲班	1包(用完老師會再提醒帶到校)	褲型，學習如廁用
5	寢具	夏天:涼被 / 冬天:睡袋	隔週帶回清洗一次
6	室內鞋	1雙	要能包覆腳
7	廁所鞋	1雙	上廁所用
8	水壺	1瓶(500cc透明瓶身)	請協助每天清洗並於家中先裝好水
9	擦手巾(手帕)	1件	安全別針掛在衣服上或放在書包裡
10	刷牙用品	牙刷、漱口杯	不要帶牙膏
11	抽取式衛生紙	1包	放在學校共同使用
12	濕紙巾	1包	放在學校共同使用

新生開學用品

統一
代辦

1. 0828及0829發餐碗及餐袋。
2. 個人文具用品。
3. 棉被袋。



家長
自備

1. 書包(可容納A4大小資料夾)。
2. 學校無統一制服、圍兜(可自備)。
3. 室內(拖)鞋、廁所拖鞋(依班級使用需求)。
4. 衛生紙、濕紙巾(依班級使用需求)。
5. 口罩、個人備用衣物。



睡眠寢具選用

1. 棉被櫃尺寸約30*30*30公分（請參考示意圖）
2. 幼兒睡在木地板上，要有墊的棉被和蓋的棉被(視幼兒需求攜帶)
3. 枕頭自行視幼兒需求攜帶
4. 讓學生有成就感，請帶學生方便整理收納的寢具
5. 剛開學2個月，學生可攜帶睡覺常用物品，能讓學童放鬆安心入睡用品



幼兒園上學

用具準備清單



書包 讓寶貝挑選喜歡的樣式、顏色

名牌貼紙 製作寶貝專屬的姓名貼紙

水壺 避免太重、易破的材質

小方巾 選有小圈圈的方巾，方便掛起

睡袋組 選透氣的材質，預備2組替換

餐具、牙刷組 選使用習慣的即可

上學用品-文具類

▶ 書包

幼稚圖書包越輕巧越好，背起來負擔才不會太大，尺寸必須可放得進A4紙大小，才能擺進孩子的課本、聯絡簿等..

▶ 文具

建議從準備基本款式開始，數量不需要太多，以免弄丟，文具最好做好辨識，不要與他人做共用。

▶ L型夾

為了避免紙張被孩子亂塞，可準備一個L型夾，讓孩子學習收納散亂的單子。



上學用品-生活類

▶ 手帕



可備用好幾條給孩子做使用，材質建議選擇吸水快乾，並每日做換洗，孩子在打噴嚏、咳嗽時也可用手帕來做遮蔽。

▶ 睡袋



以透氣排汗、好收納、好清潔為主，睡袋最好一個禮拜就帶回家清洗、晾乾，確保清潔衛生。

▶ 牙刷組



因為定期會做更換，不必選用太花俏，以簡單實用為主即可，為了避免孩子亂放，可準備收納盒來放置牙刷。

▶ 備用衣物



多準備幾套備用衣物給孩子做更換，保持孩子整潔和乾爽，還可以準備個袋子，給老師裝髒掉的換洗衣物。

上學用品-辨識類

▶ 姓名貼、姓名印章、姓名吊牌

疫情時期，上學用品最好都**避免共用**！為了防止孩子搞混、遺失物品，可將物品們做好**姓名辨識**。



姓名貼



姓名印章



姓名吊牌



—六分班門禁.接送規則.動線說明—

- ◆上學期間，除0828及0829迎新活動外，其餘時間不開放家長、手足入園，請見諒。
- ◆有開車的家長，請自行尋找車位。臨停很容易被開單

校園門禁管理

門禁時間：8：00-16：00

本幼兒園無警衛、工友編制

安全考量請家長協力配合。



- 一. 8：00以前入園：請家長準時讓學生到園。
- 二. 舊生及已適應新生，請家長讓學生自行入園。
- 三. 9月30日前7：30-8：00，開放2歲專班家長送學生進學校，請家長於教室門口交給老師。
- 四. 學生送到教室後，校園不開放請家長離校。
- 五. 安全考量：請準時上學，8：00課程開始後讓兩位老師全心照顧好班級學生。
- 六. 下午門禁開放時間：16：00

幼兒園接送卡

接送證每位幼兒 3 張，攜
手日0828及0829發放。



- 一. 請家長持接送卡親自接送幼兒 (同一家庭以申請三張為限)。
- 二. 如需委託他人接送幼兒，請家長事先電話告知班級老師有關接送者的姓名及與幼兒的關係，並請委託人於接送區出示身分證明並於接送登記本上簽名，完成接回手續，方可將幼兒帶離。
- 三. 若不慎遺失接送卡，請立即與班級老師聯絡，彼此提高警覺確保幼兒不被陌生人接走，並進行補辦接送卡手續。
- 四. 請家長務必親自接送幼兒，不可讓幼兒獨自回家或由12歲以下親屬接送。

提早接送單說明

桃園市立平鎮幼兒園學生提早接送單

平鎮_____園_____班 學生 _____

家長因_____提早來園接回幼兒，請准予學生離校。

接送人簽名：_____日期：_____

桃園市立平鎮幼兒園

臨時接送委託單說明

桃園市立平鎮幼兒園臨時接送委託單

平鎮_____園_____班 學生 _____

家長因事無法親自來園接回幼兒，故委託本人（與幼兒關係：
_____），來園代為接回至_____，請准予離校。

委託接送人簽名：_____ 日期：_____

說明：

※ 被委託人請攜帶身分證，以便核對，謝謝！

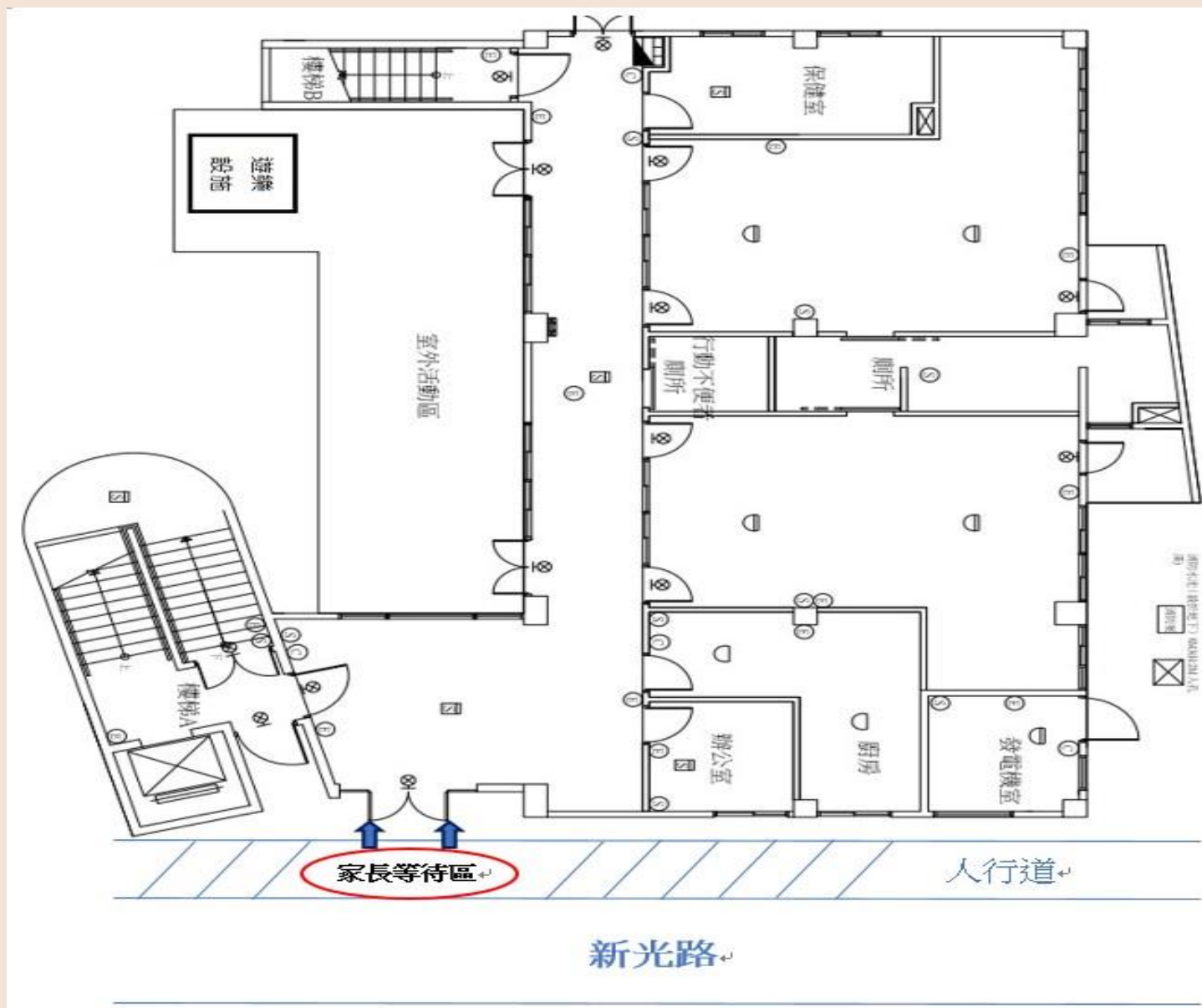
※ 為顧及幼兒安全，教師請務必與家長親自聯絡確認。

家長接送-本園



校園週邊白線停車，摩托車校門口側邊馬路臨停，
請暢通停車場出入口，謝謝您的協助

家長接送動線-平鎮分班

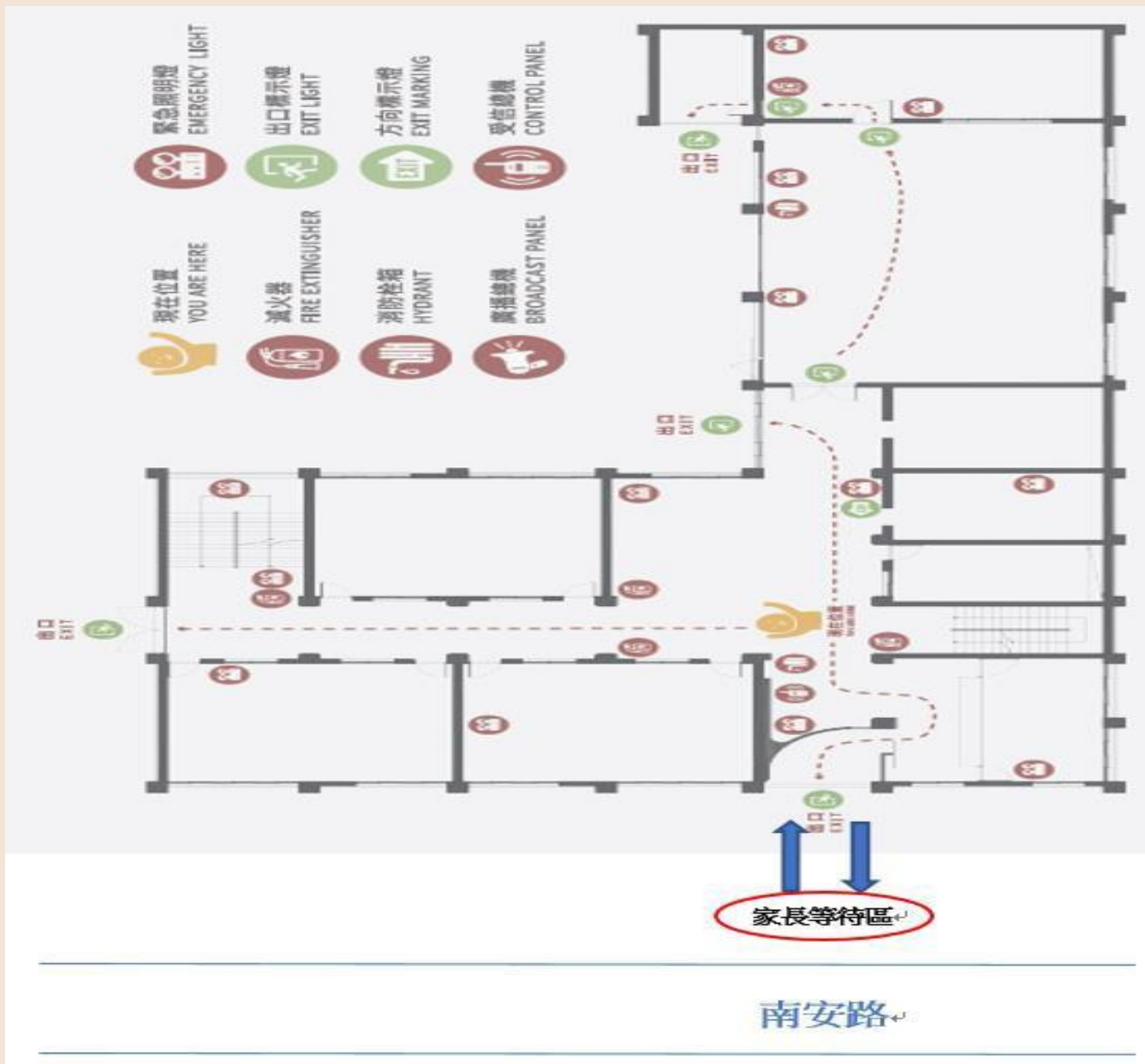


家長接送動線-平鎮分班



校園週邊白線停車，摩托車校門口側邊停車空地臨停，請暢通人行道並留意校門口進出安全，謝謝您的協助

家長接送動線-南勢分班

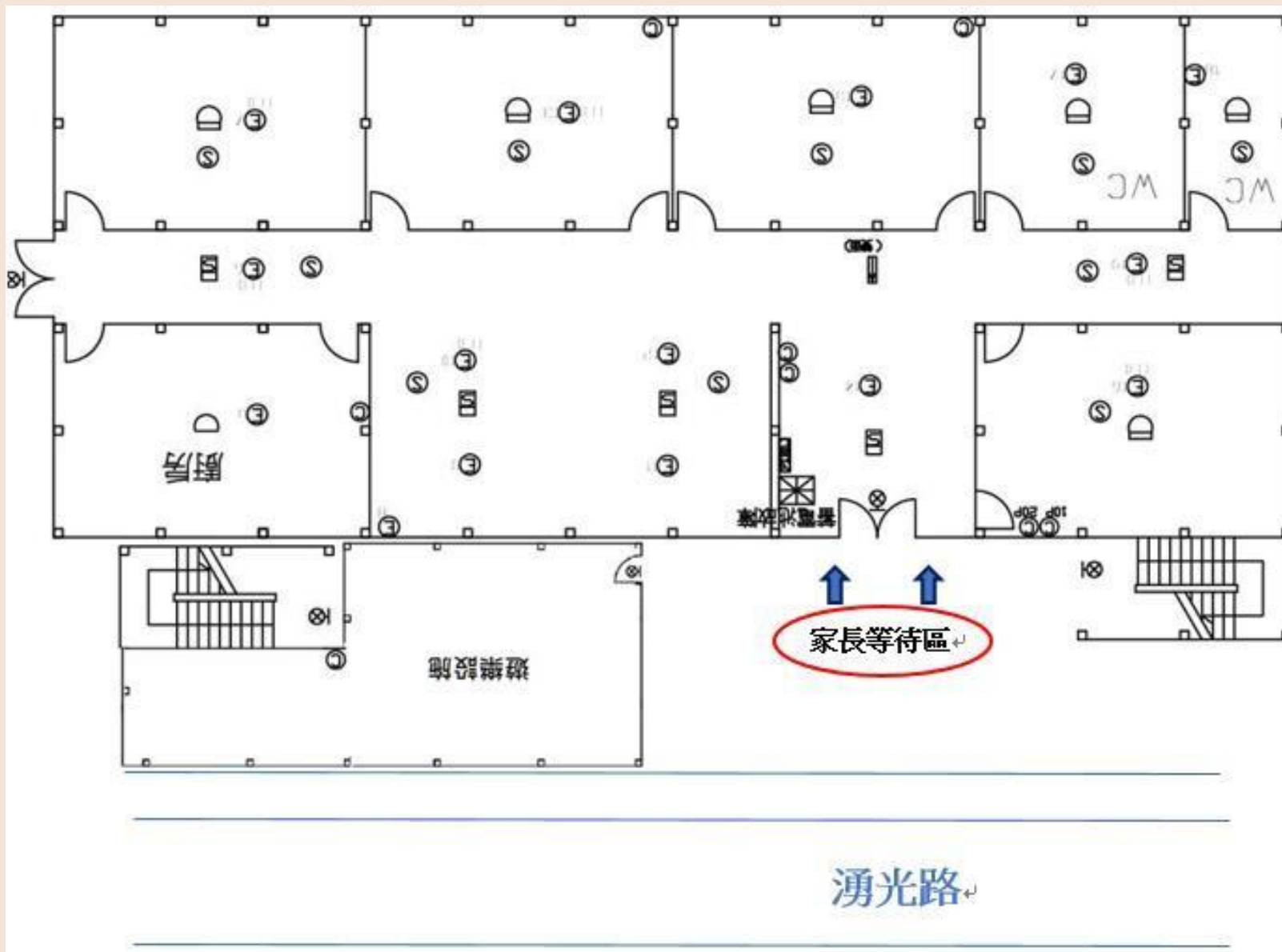


家長接送動線-南勢分班



校園週邊白線停車，摩托車校門口側邊馬路臨停，
請暢通停車場出入口，謝謝您的協助

家長接送動線-紹豐分班

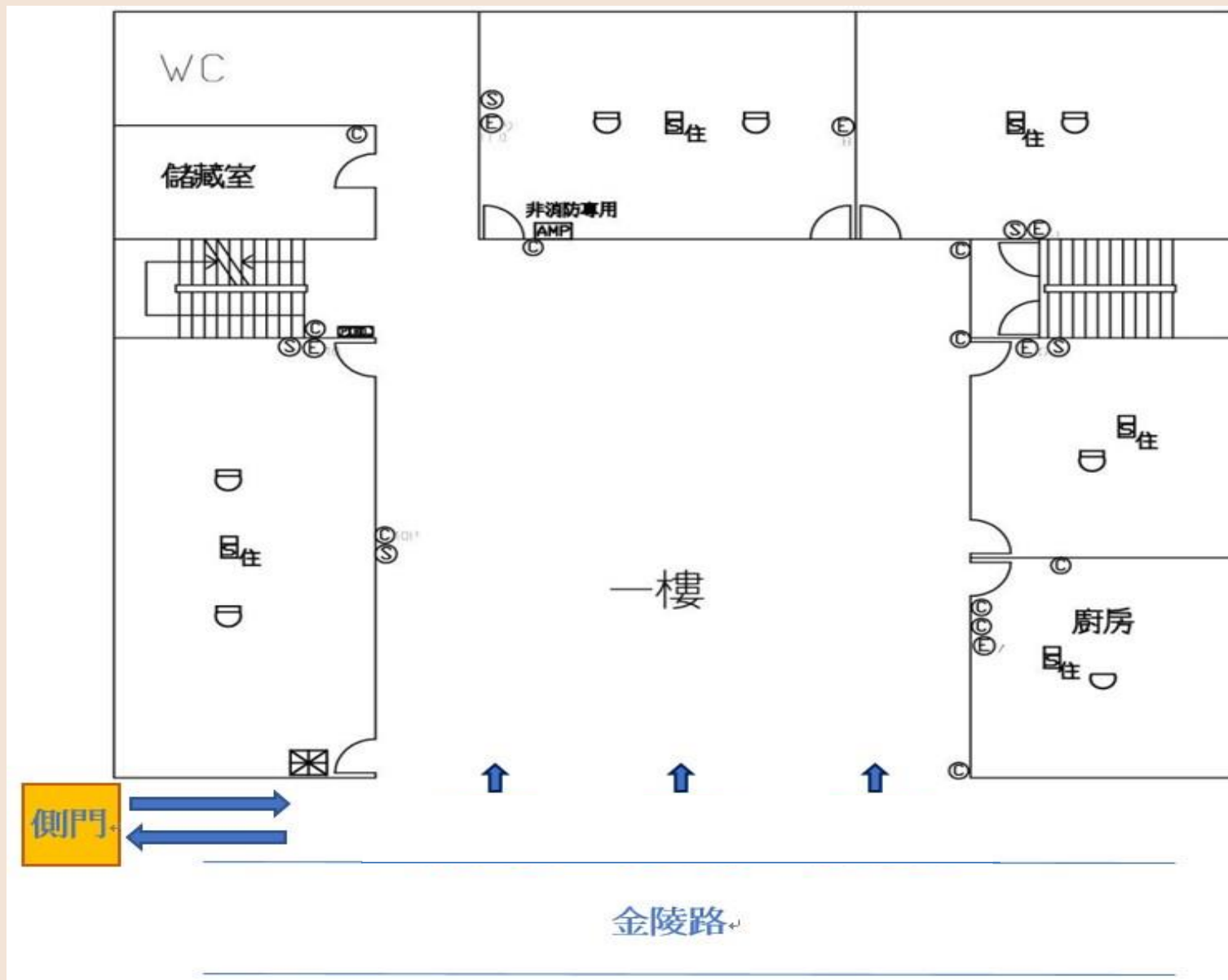


家長接送動線-紹豐分班



**校園週邊巷弄較小汽車不易停車，摩托車校門口側邊馬路臨停，
請留意校門口進出安全，謝謝您的協助**

家長接送動線-東勢分班

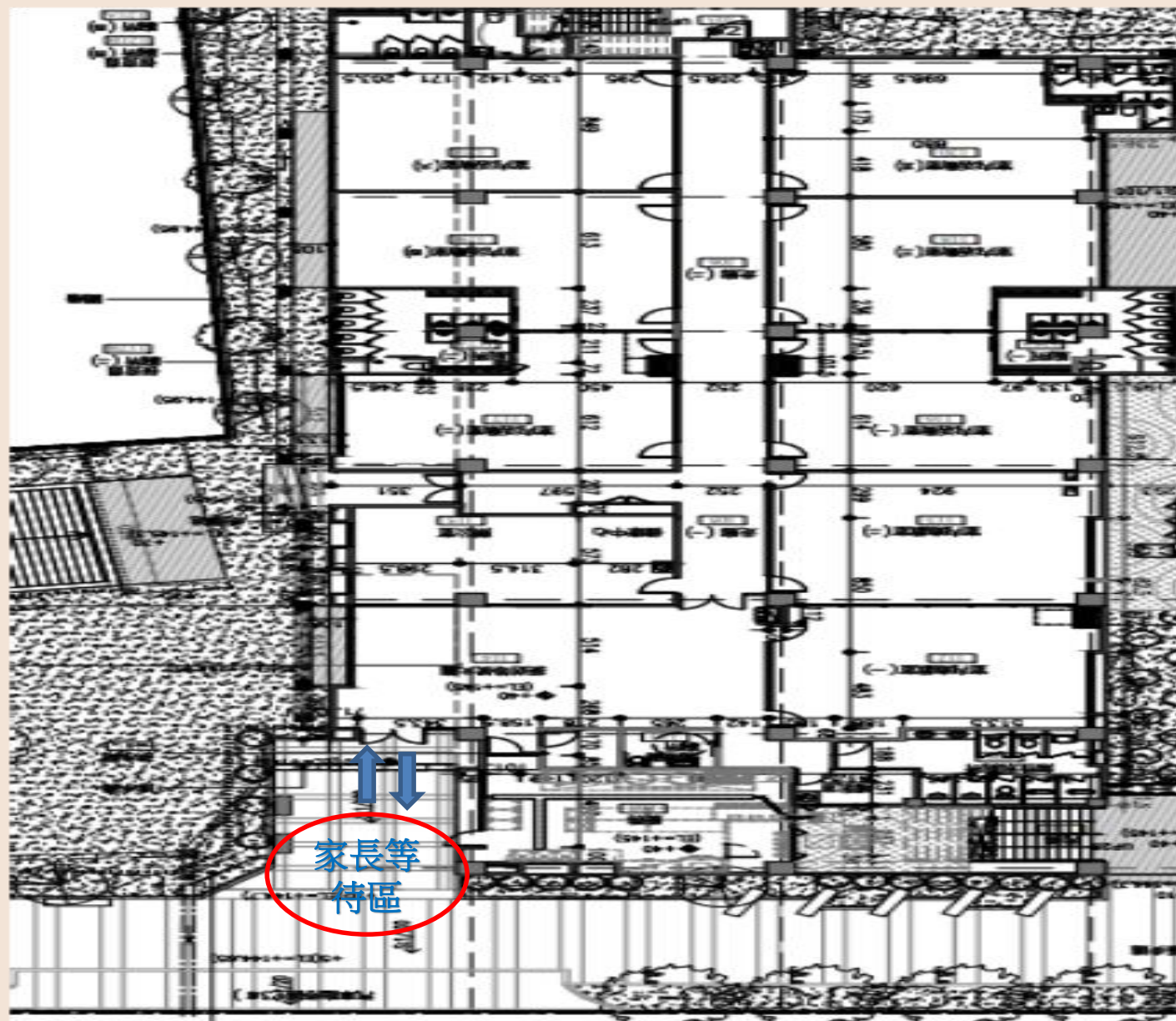


家長接送動線-東勢分班

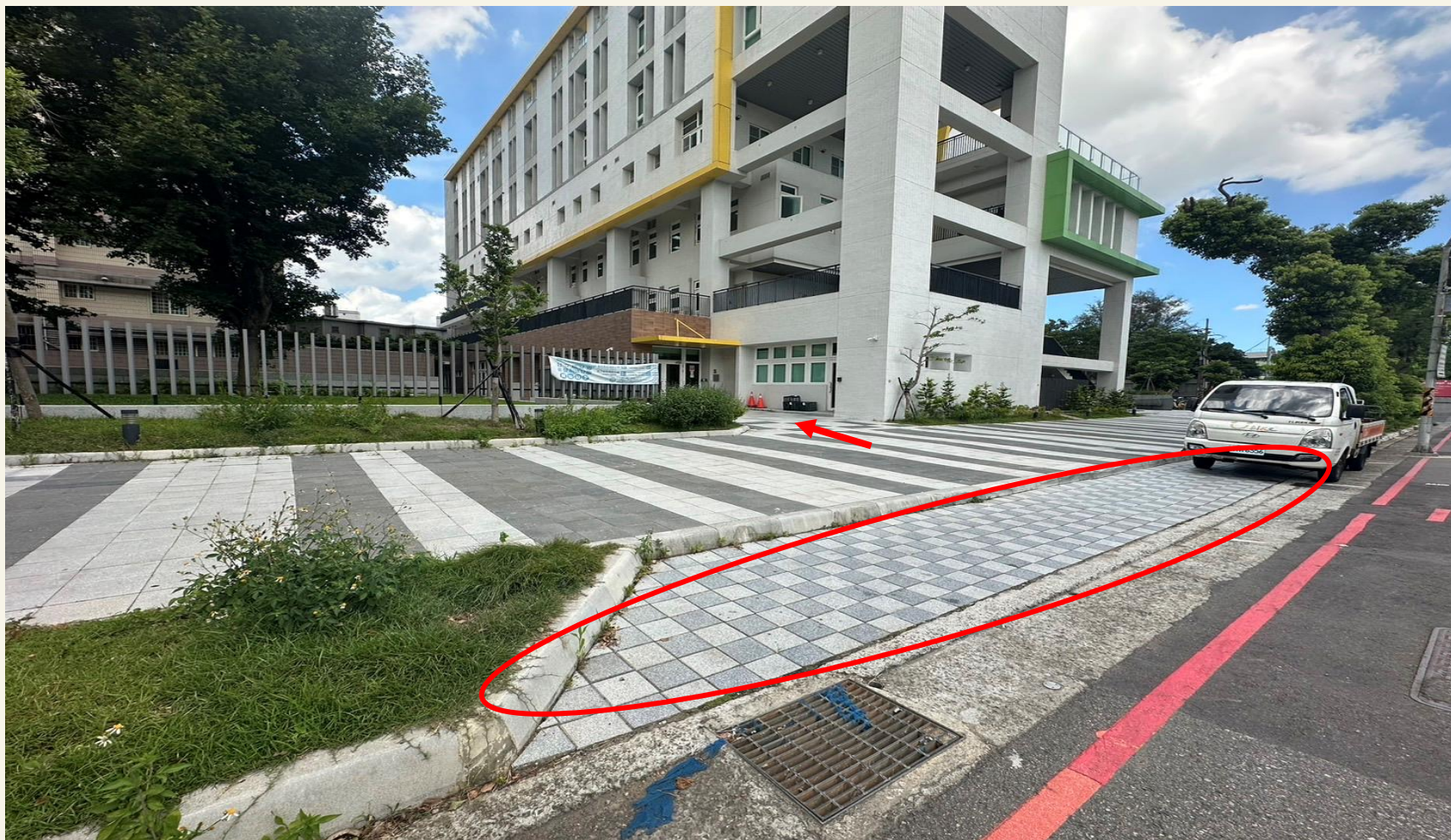


接送由學校側門進出，汽車、摩托車於側邊圖書館空地臨停，
請留意路邊停車安全，謝謝您的協助

家長接送動線-義民分班



家長接送動線-義民分班



由學校正門經人行道進出，汽車、摩托車於人行道避車彎臨停，
請留意雙黃線禁止迴轉及路邊停車安全，謝謝您的協助

—— 幼兒園收費及補助 ——

113學年度幼生學雜費補助說明:

一. 2-4歲，就學之後,原本每個月育兒津貼停止撥款

二. 保險費—低收入戶家庭子女、原住民、重度以上身心障礙資格領有身心障礙手冊或證明者或其子女，免繳費用。

113學年度幼生學雜費補助說明:

配合0-6歲國家一起養政策，開學後會發家長繳費數額表確認表，待家長確認無誤後，始發繳費單。

目前:

- 1.第1胎-每月最多不超過1000元，1學期為4.5個月。
- 2.第2胎以上、低收或中低收入戶家庭子女、身心障礙幼兒，免繳費用。
- 3.保險費:預計一學期175元。



TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

學生請假/退費說明

請假說明：

學生請假



8:30前致電到學生就讀學校

說明：

1.班級

2.姓名

3.請事假or病假(症狀)

學生請假

- 1.依據桃園市教保服務機構收退費辦法，幼生因故請假連續報7日（含假日），可依月繳交費用及就讀比例數計算退費。
- 2.臨時請假當日餐點無法退費，會由次日開始退費。
- 3.受學費補助者，無法辦理退費。

退費請填寫退費申請書，程序說明：

1. 辦妥請假/離園手續

2. 提供請假/離園證明

3. 向導師索取退費申請表

4. 填寫申請表

5. 完成送交老師

6. 行政審核完成即辦理退費事宜。

桃園市立平鎮幼兒園 _____ 分班 幼兒請假退費/退園申請表

申請日期： 年 月 日

111.08.20

班級		幼兒姓名		家長簽名	
申請退費期間：自民國 年 月 日至 年 月 日，共計()天					
申請事由 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 幼兒因故請假，且請假日數連續達上課日五日以上者。(第 13 條)				
	<input type="checkbox"/> 事由：				
	<input type="checkbox"/> 因法定傳染病、流行病或流行性疫情等原因強制停課，依配合停課日數與當月教保日數比例退還(第 13 條)				
	<input type="checkbox"/> 病因：				
<input type="checkbox"/> 辦理離園(第 12 條)，離園日期 年 月 日					
<input type="checkbox"/> 家長簽署放棄就讀切結書始生效，原因：					
<input type="checkbox"/> 其他：					
班級老師(核章)：			補充說明：		
審核結果 園所查核	<input type="checkbox"/> 請假-依據桃園市教保服務機構收退費辦法第 13 條退還 午餐費及點心費 _____ 元				共退 _____ 元
	<input type="checkbox"/> 離園-依據桃園市教保服務機構收退費辦法第 12 條退還				共退 _____ 元
	學費 _____ 元、雜費 _____ 元				
	活動費 _____ 元、材料費 _____ 元				
午餐費 _____ 元、點心費 _____ 元					
<input type="checkbox"/> 會計審核建議					
<input type="checkbox"/> 同意核退 <input type="checkbox"/> 不同意核退(原因：)					
班級導師：幼生系統異動作業(是 <input type="checkbox"/> 、否 <input type="checkbox"/>					
備註					
<input type="checkbox"/> 收退費規定係依據 109 年 10 月 27 日府法制字第 1090270424 號令修正發布之「桃園市教保服務機構收退費辦法」辦理。					
<input type="checkbox"/> 退費時，家長提供請假證明書提供佐證。					
➤ 幼兒因故請假應於事前辦妥請假手續。(事假請於 3 日前)。					
<input type="checkbox"/> 退費金額依請假日數與當月教保服務日數之比例，退還請假期間之午餐費、點心費，其餘項目不予退費。					

分班組長：

教務組：

總務組：

會計：

出納：

園長：

幼兒園因故無法就讀退費：依據桃園市教保服務機構收退費辦法

第12條

幼兒因故無法就讀而離開教保服務機構，應依下列規定辦理退費：

一、學費及雜費：

(一) 學期教保服務起始日前提出離開者，全數退還。

(二) 學期教保服務起始日後提出離開者，按家長每月繳交費用及就讀日數比例計算退費。

二、保險費及家長會費：依學生團體保險及家長會設置等相關規定辦理退費。

三、其他代辦費：全學期收費項目按就讀月數比例退費；每月收費項目按離開當月就讀日數比例退費；已製成成品者不予退費，並發還成品。幼兒因故無法就讀而離開準公共教保服務機構者，應依幼兒就讀當日起算，按比例覈實退費；幼兒離開時教保活動材料已製成成品者，不予退費，並發還成品。

教保服務機構依第一項規定退費時，應發給退費單據，並列明退費項目及數額。

幼兒園因故連續請假退費：依據桃園市教保服務機構收退費辦法

第13條

幼兒因故請假連續達七日（含假日）以上者，公立幼兒園或準公共，教保服務機構應按家長每、月繳交費用及就讀日數比例計算退費。

因法定傳染病、流行性疾病或疫情等原因，強制停課連續達七日（含假日）以上時，應依前項規定辦理強制停課期間之退費。

延長照顧服務退費:桃園市立幼兒園辦理延長照顧服務實施要點

第十條

幼兒連續請假達五日以上（不包括假日），或因疫情及流行性傳染病等配合停課之期間達五日以上者，應按家長每月繳交費用、幼兒當月未參加服務日數及幼兒園當月提供延長照顧服務及加托服務日數之比率，核實計算辦理退費。

幼兒園因國定假日、農曆春節連續放假：依據桃園市教保服務機構收退費辦法

第十四條

一.因國定假日、農曆春節連續放假達五日（含例假日）以上時，學校應按家長每月繳交用及就讀日數比例計算退費。前項連續放假達五日（含例假日）以上之日數計算，不含家長自行請假之日數，家長自行請假日之退費，應依桃園市教保服務機構收退費辦法第13條辦理。本幼兒園學期日為採事前扣除方式收費。

二、需辦理補課之彈性放假日或於例假日辦理全園性親子活動之補假日，不予退費。



TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

—— 幼兒園作息說明 ——

幼小銜接：2-5歲是培養時間秩序感的關鍵期，固定作息、準時上學，是未來學習帶著走的能力。

平鎮幼兒園作息說明

入園	早上7:30-8:00入園，請準時上學
收拾整理～放學	下午16:00
延長照顧	週一至週五下午16:00～18:00
寒暑假	寒假約1個月，暑假2個月
寒暑假期間	教師進修.研習.備課、校園修繕..等
寒假延長照顧	約1-2週(全日)彈性調整
暑假延長照顧	約4-6週(全日)彈性調整



新生開學階段

以建立秩序及信任.安全感為基礎

溫和、堅定、準時，送寶貝上學

請家長與寶貝一起準備好上學的情緒....



3-5歲混齡班 一日作息表

7:30-8:00
幼兒入學整理個人物品

11:30-12:30
快樂午餐-多元營養食物

16:00
準備放學

桃園市立平鎮幼兒園 113 學年度作息表(3-5 歲班)

星期 時間	一	二	三	四	五
07:30-08:30	幼兒入園/整理物品/生活教育 (收拾整理/如廁/喝水)				
08:30-09:00	點心時間 (收拾整理/如廁/喝水)				
09:00-09:30	學習區探索				
09:30-10:10	大肌肉出汗運動				
10:10-10:30	轉銜時間 (更換衣著/如廁/喝水)				
10:30-11:10	主題課程/多元學習活動 (分組/學習區活動)				教育宣導 回顧分享
11:10-11:30	學習區討論與分享 (收拾整理/如廁/喝水)				
11:30-12:30	快樂午餐/潔牙				
12:30-13:00	繪本欣賞/校園散步/如廁				
13:00-14:30	甜蜜午休				
14:30-15:00	整理被褥及服裝儀容 (如廁/喝水)				
15:00-15:30	點心時間				
15:30-15:40	環境整理/收拾書包 (如廁/喝水)				
15:40-16:00	一日回顧				
16:00	放學/親師時間				

※以上時間安排皆視幼兒活動實際情況調整

2歲專班 一日作息表

7:30-8:00
幼兒入學整理個人物品

11:10-12:10
快樂午餐-多元營養食物

16:00
準備放學

桃園市立平鎮幼兒園 113 學年度作息表(2歲專班)

星期 時間	一	二	三	四	五
07:30-08:30	幼兒入園/整理物品/生活教育/自由遊戲 (收拾整理/如廁/喝水)				
08:30-09:00	點心時間 (收拾整理/如廁/喝水)				
09:00-09:30	學習區探索				
09:30-10:10	大肌肉出汗運動				
10:10-10:30	轉銜時間 (更換衣著/如廁/喝水)				
10:30-11:00	主題課程/多元學習活動 (團體/分組/學習區活動)				教育宣導 回顧分享
11:00-11:10	生活自理學習				
11:10-12:10	快樂午餐				
12:10-12:40	繪本欣賞/校園散步/如廁				
12:40-14:40	甜蜜午休				
14:40-15:00	整理被褥.衣著 (如廁/喝水)				
15:00-15:30	點心時間				
15:30-15:40	環境整理/收拾書包 (如廁/喝水)				
15:40-16:00	一日回顧				
16:00	放學/親師時間				

※以上時間安排皆視幼兒活動實際情況調整

電子聯絡簿-手機版首頁



電子聯絡簿-聯絡簿內容

🌱 身體狀況

正常

🌱 食慾

正常

🌱 今日發回

🌱 補充物品

🌱 繳費通知

🌱 今日出缺席

💬 給家長的話：

電子聯絡簿-請假

▶ 請假日期：

單日 多日 上半天 下半天

▶ 請假類別：

事假 病假 其他

▶ 請假原因：

※特別提醒，請勿輸入特殊符號及表情符號

送出



TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

—— 學生在園健康.安全篇 ——



健康安全很重要！健康安全很重要！健康安全真的很重要！

3 歲女童誤吞鈕扣電池燒穿食道三周後死亡

校園安全

維護幼兒安全、避免幼兒誤食，每日到校前請家長檢查、注意學童穿戴及書包物品，有無電池及細小飾品，以免造成學童誤食意外。



入學託藥委託書

幼兒園教保服務實施準則第十一條條文規定：

1. 老師非醫護人員及學生法定代理人，不得對學生進行餵藥之醫療行為
2. 老師應受幼兒之法定代理人委託，始能協助幼兒用藥
3. 應以合格醫療機構所開立之藥品為限。
4. 用藥方式不得以侵入方式為之。

桃園市立平鎮幼兒園「學生託藥-家長同意委託書」

依據：《幼兒園教保服務實施準則》第11條規定，「教保服務人員受幼兒之法定代理人委託協助幼兒用藥，應以醫療機構所開立之藥品為限，其用藥途徑不得以侵入方式為之。」

- 家長不寫委託書方餵藥者，請於表件下★簽名。

委託期限： 年 月 日入學起至離園日截止。

平鎮幼兒園_____分班_____班 學生姓名：_____

法定代理人姓名：_____與學生關係成年父母法定監護人。

託藥說明如下：

- 一、本人為學生之法定代理人，學生在桃園市立平鎮幼兒園在學期間，有服藥需求由法定代理人同意委任桃園市立平鎮幼兒園教師施行該項之服務。
- 二、法定代理人會詳細填寫「託藥紀錄表」，經園方說明-清楚了解幼兒園班級教師餵藥之時間（上學時間每日乙次：中午：12：30）及相關注意事項。
- 三、教師依法定代理人委託協助餵藥發生不適，由法定代理人負責。
- 四、學生在學發生緊急狀況，學校儘速聯繫家長後，緊急送至鄰近醫療院所進行醫療處置。
- 五、託藥提醒：請攜帶一次份量（藥水亦一次份的份量裝入塑膠瓶內）藥袋上註明幼兒班別、號碼、姓名，以防誤食。

此致：

桃園市立平鎮幼兒園 法定代理人簽章：_____

電 話：_____

住 址：_____

附註：

- 一、立同意書人，由成年家長或法定代理人親自簽具。
- 二、立同意書人「與用藥者之關係欄」應予核對與用藥者之關係。
- 三、幼兒園餵藥時間：以上學時間-中午12：30期間為限，無其他託藥時間。
- 四、有下列狀況時，教師不予協助學生服藥：
說明：戶外教學及特殊典禮（畢業典禮、運動會等大型活動時間），不提供託藥。
 1. 非餵藥時間，幼兒園僅提供上學時間中午12：30協助餵藥。
 2. 未填妥託藥資料，沒有託藥單(含藥袋、處方籤、用藥時間、劑量、託藥內容與實際藥品不同...等)。
 3. 成藥、保健食品、過期藥物...等非醫師當次開立處方籤藥物，不協助餵藥。
 4. 不接受委託服用退燒、止吐、止咳藥物及各式侵入性類劑噴劑、藥物。
 5. 依「校園安全及災害事件通報作業要點」規定，法定疾病與一般疾病事件皆需告知老師予以進行通報，並請在家休息休養。
 6. 落實生病不上學：學生有發燒、嘔吐、腹瀉...等症狀請在家休息，避免班級內交叉傳播，感恩家長的配合。
- 五、教師僅受託協助法定代理人幫助學生餵藥，不負任何醫療責任。
- 六、學校不會主動給予學生任何內服藥品，在校若有身體不適的現象，會立即與家長聯絡，請您務必接回學生照顧或就醫診察。

★以下為不寫委託書幼兒園餵藥之家長簽名欄(勾選並簽名)

學生姓名：_____ 法定代理人：_____ 不委託園方餵藥自行處理。



所有條文

法規名稱：幼兒教保及照顧服務實施準則

修正日期：民國 108 年 06 月 14 日

法規類別：行政 > 教育部 > 國民及學前教育目

第 11 條

幼兒園應準備充足且具安全效期之醫療急救用品。

幼兒園應訂立託藥措施，並告知幼兒之法定代理人。

教保服務人員受幼兒之法定代理人委託協助幼兒用藥，應以醫療機構所開立之藥品為限，其用藥途徑不得以侵入方式為之。

教保服務人員協助幼兒用藥時，應確實核對藥品、藥袋之記載，並依所載方式用藥。

每日給藥紀錄表

平鎮幼兒園：

1. 一日一次：統一於12：30-13：00給藥

2. 家長需於聯絡簿填寫藥紀錄表。

3. 落實生病不上學

4. 託藥紀錄教育局、衛生局會進行查核

➤ 侵入型藥物之醫療協助：止吐、止瀉、

噴劑..等不予協助，敬請見諒

➤ 落實生病不上學：發燒額溫37.5度以上(耳溫38度)、嘔吐、拉肚子、法定傳染病..等不上學，退燒後、無症狀觀察24小時沒發燒才上學

服藥日期：

服藥原因：

服藥時間

時間：分鐘：

藥包：藥水：

其他：

備註：

※未確認v無法送出服藥委託

已同意家長服藥委託同意書內容 [查看同意書](#)

送出

託藥注意事項

1. 需老師協助餵藥，請填寫「託藥單」，只帶當天的藥量
2. 確保用藥安全，書寫不清，老師無法協助用藥
3. 全園統一給藥時間為中午12:30-13:00
4. 請提供醫療處方簽，僅協助醫療院所開立期限內藥物，限當次及學童本人藥物



衛生保健注意事項

- 一、法定傳染性疾病不能上學(新冠肺炎、腸病毒、水痘、結膜炎、流感等)老師→通報
→消毒(教室消毒、教室通風)
- 二、在家休息至少7日以上至完全康復再復課 (由醫生評估)
- 三、若孩子在園有身體不適或不慎意外傷害，老師會立即處理及評估，若必要會帶至醫院
- 四、若護理師評估有就醫之必要，我們會在第一時間通知家長，請家長一同前往處理
- 五、住家地址或聯絡電話有任何改變時，請務必通知老師以做更正
- 六、若曾有較特殊病歷，如過敏、癲癇、熱痙攣、氣喘、心臟病、蠶豆症...等疾病，請告知
班級老師 (詳細填寫幼兒基本資料表)

腸病毒通報及 停課作業流程

二、班級內有2名(含)以上幼童腸病毒確診

➤ 全班幼童停課7日：

應於得知第二例學童感染腸病毒之日：若園方於得知之日早上10點前疏散該班學童，則停課期間為得知之日起算7天。若園方於得知之日上午10點後疏散該班學童，則停課期間為得知之次日起算7天。

(一)通知班級幼兒家長接回幼兒居家自主管理，並攜回個人用物（棉被、睡袋、牙刷牙杯等）清洗。

(二)知悉後48小時內通報：

1. 桃園市學校暨機關傳染病通報系統
2. 教育部校園安全暨災害防救通報中心

(三)加強各項防疫作為：

1. 發給班級幼兒腸病毒停課通知單
2. 清洗及曝曬教、玩具。
3. 環境清潔及漂白水稀釋消毒。
4. 持續追蹤並關懷確診幼兒及班級幼兒健康情形。

5. 停課期間新增確診幼兒處理：

* 進行校安通報續報作業

* 通報桃園市學校暨機關傳染病通報系統

* 確診幼兒自確診日起算續停課7日，班級幼兒則依原訂之復課日進行復課。

就醫回條

桃園市立平鎮幼兒園學生就醫回條

家長留存聯

一、個案基本資料：(請老師填寫)

姓名：	出生日期： 年 日 日
身分證字號：	班級：
家長姓名：	聯絡電話：

二、醫師檢查結果：

- 疑似腸病毒 腸病毒 疑似病毒性腸胃炎
 病毒性腸胃炎 疑似猩紅熱 猩紅熱
 疑似水痘 水痘 其他：

三、醫師建議：

- 需在家休息七天 須再觀察，建議在家中休息至症狀解除
 可正常上學，但須戴口罩
 需藥物治療後方可返校上課，服藥日期自： ___日___日起至___日___日
 其他：

疾病管制局建議：水痘當皮疹出現後至少應停止上學5天，或是停學直到水疱變乾為止；(疑似)腸病毒感染時，建議自發病日起算請假一至兩星期。另依桃園縣政府腸病毒停課公告，小學低年級(一、二年級)、幼稚園、托兒所及課後托育中心機構，於一週內同一班級有二名以上(含二名)幼童經醫師臨床診斷為手足口病，或疱疹性咽峽炎，或疑似腸病毒感染時，該班級應停課7天。

院所名稱：_____ 就診日期：___年___日___日 醫師簽章：_____

..... 裁切線

桃園市立平鎮幼兒園學生就醫回條

學校留存聯

一、個案基本資料：(請老師填寫)

姓名：	出生日期： 年 日 日
身分證字號：	班級：
家長姓名：	聯絡電話：

二、醫師檢查結果：

- 疑似腸病毒 腸病毒 疑似病毒性腸胃炎
 病毒性腸胃炎 疑似猩紅熱 猩紅熱
 疑似水痘 水痘 其他：

三、醫師建議：

- 需在家休息七天 須再觀察，建議在家中休息至症狀解除
 可正常上學，但須戴口罩
 需藥物治療後方可返校上課，服藥日期自： ___日___日起至___日___日
 其他：

院所名稱：_____ 就診日期：___年___日___日 醫師簽章：_____



TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

—— 幼兒園-親師協力篇- ——

資訊參考：親子天下開學分齡100問-幼兒園篇

<https://site.parenting.com.tw/topic/schoolstart100q-860/#AA>

一、 幼兒園活動一

搜尋平鎮幼兒園官網

二、 班級一

請與老師密切保持聯繫~

多溝通沒事、沒事多溝通



113學年度第一學期，親師協力

攜手日快樂迎新活動/學生放置物品:

★8/28(三)場次~本園.義民分班.東勢分班

時間:9:00-11:00(8:30-8:50簽到、放置物品)

★8/29(四)場次~平鎮分班.南勢分班.紹豐分班

時間:9:00-11:00(8:30-8:50簽到、放置物品)

★學生放置物品地點:各班級教室

★迎新活動地點:各園活動室

家長協力事項

入園 離園

1. 早上**7:30-8:00**入園及下午16:00準備放學，接送學生請配戴接送證。
2. 8:00-16:00校園不開放。
3. 需請假者請主動與老師聯繫，填寫請假單。
4. 機車請勿上人行道，接送幼兒時應先熄火、以策安全。
5. 汽機車請遵守交通規則，支持校方對幼兒的安全措施。

溝通

1. 若幼兒有相關反應，應先請與班級老師聯繫。
我們將與您共同處理寶貝問題。
2. 與班級分機聯繫，時間為中午13:30-14:30最佳。
3. 可善用聯絡簿與老師溝通。

家長協力事項

服裝

1. 請穿著輕便舒適服裝，利於活動方便。
2. 維護遊戲運動安全請穿著襪子、布鞋。
3. 每日準備幼兒備用衣物，維護幼兒衛生及健康。
4. 維護幼兒安全、避免幼兒誤食，勿穿著或配戴有電池之衣物、鞋子及飾品。

鼓勵

1. 鼓勵幼兒動手做，培養負責任的態度。
2. 鼓勵多元不同的食材，促進幼兒的營養均衡。
3. 提供家事活動讓幼兒參與，建立責任與獨立性及自信機會。
4. 培養規律的作息，養成幼兒穩定的情緒，建立安全感。



TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

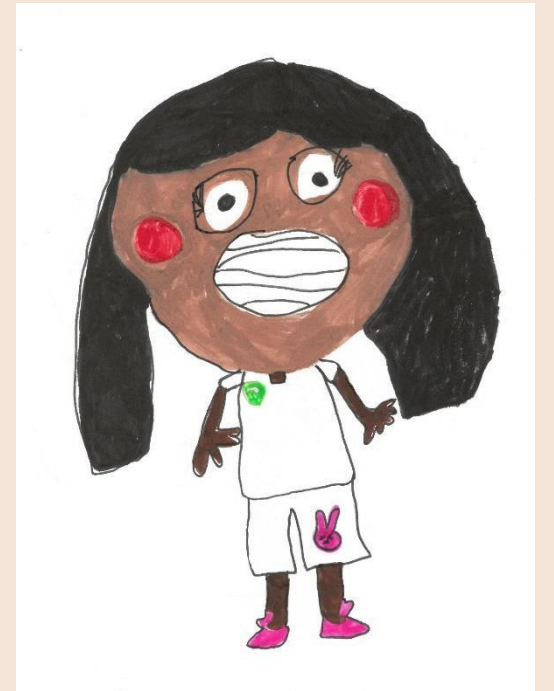
—— 幼兒園生活.學習篇 ——

資訊參考：親子天下開學分齡100問-幼兒園篇

<https://site.parenting.com.tw/topic/schoolstart100q-860/#AA>

孩子來到幼兒園學什麼？

- 學習生活自理
- 學習與人相處
- 適應團體生活
- 關懷生活環境
- 培養對於周遭人、事、物的熱情



幼兒園就學常見問題

孩子第一次上學，多久才能適應？

每個孩子的適應期都不同，沒有絕對的標準。有孩子一、二天就適應，但有的孩子則是一週為循環，星期一狀況最糟、星期五最好，如此持續整整一學期。

家長和孩子都要做心理建設，家長不要心懷愧疚，覺得這麼小就送去幼兒園對不起小孩，要相信這是目前最好的選擇，也要信任所選擇的幼兒園，如此傳遞給孩子的才是放心與安心。接著，就告知孩子：爸媽上班時，他要到幼兒園上學，讓他有心理準備。

如果時間許可，家長最好自己接送，提前送到幼兒園，陪孩子走一走或玩一下，並跟孩子預告何時要離開去上班，時間一到就堅定地跟孩子說聲再見，告訴他「下班就來接你！」然後就交給老師去安撫。千萬不要急急忙忙丟給老師轉身就走，這樣會讓孩子有被丟掉的感覺，反而讓他不安。

如此進行1至2週之後，大多孩子就能適應幼兒園生活。如果孩子還是適應不良、哭鬧一天無法轉移、持續多日仍沒有改善，請跟老師討論調整的方法。



幼兒園就學常見問題

孩子和同學起衝突，怎麼辦？

似懂非懂、口齒不清、控制力不佳的一群小孩生活在一起，幼兒園的孩子每一個人的思考模式：都會想到「我要」、「現在」、「立刻」及「不要」，一定會有許多的衝突。

每個孩子的個性、經驗都不同，面對衝突的處理方式也就不同。有人拿不到想玩的玩具就「哭」、有人二話不說直接搶過來，還有人搶不贏就咬或打囉！因為幼兒園的孩子還不懂得控制力道，用的都是全力，因此咬傷通常比較嚴重。

無論孩子被打（咬）或打（咬）人，請爸媽都先想到「他們是2-5歲的孩子」，這是他們面對問題最直接的反應，沒有其他任何深層的思維。

受傷孩子的爸媽一定很心疼、傷人孩子的爸媽一定很愧疚，孩子在學習階段，都有可能是受傷或傷人的一方，請家長彼此體諒和同理，不要帶著情緒來處理兩歲孩子的衝突。

當孩子以不適當方式處理友伴衝突，請家長語氣堅定、嚴肅的告訴孩子錯誤的地方，重要的是，教導孩子適當的處理方式，而且要常常以扮演的情境與孩子討論如何處理，他們沒有辦法一、兩次就記住或改變，要不斷提醒討論，陪伴改善。



2歲專班常見問題

Q1：會協助戒尿布嗎?何時能戒?

A1：會。因每位幼兒的發展和準備期程不同，老師會先和家長溝通並視幼兒的身心成熟度決定開始戒尿布的時間，親師共同合作協助幼兒戒尿布。

Q2：幼兒有偏食或挑食問題老師會如何做呢?

A2：鼓勵幼兒從少量開始嘗試，採循序漸進的方式引導。

Q3：幼兒睡前都需要喝牛奶才能入睡，老師能泡奶嗎?

A3：為避免幼兒奶瓶性齲齒，在學校用餐完會刷牙漱口，所以不提供睡前飲品，可藉此戒掉幼兒睡前奶的習慣。

Q4：幼兒都要吃奶嘴安撫，可以帶奶嘴來嗎?

A4：可以帶，但老師仍會視孩子的情緒穩定狀況，決定要不要給孩子。重要目標，仍在希望透過團體生活，轉移孩子注意力，讓孩子戒掉奶嘴。

2歲專班常見問題

Q5：請問2歲班的廁所有隔間嗎？

A5：有。適合孩子身高的低隔間，老師能觀察照顧。

Q6：請問孩子還不會擦屁股怎麼辦？

A6：老師開學後會教孩子，在孩子還不能獨立完成擦屁股的動作前，老師會給予協助，也會讓孩子一面學習，一面練習自己完成，但要請家長鼓勵孩子要大號時告知老師，老師才能適時給予協助，親師共同合作協助孩子成長。



混齡班常見問題

在混齡教室裏，沒有永遠的弱者.....
互助合作中找到彼此的專長

Q1：關於混齡班，我擔心...

A1：混齡的功能（引用孫德珍老師的部落格文章）

混齡能促進語言的發展，鼓勵彼此尊重、互相合作，創造思考。不同年齡可以彼此觀摩學習、互相照顧，增強自我概念與人際關係，甚至調節在家的排行角色，不會是永遠的老大或老么。只有在孩子清楚地意識到自己是不同於別人時，他才會知道如何善用和他人分享、合作及互相尊重的機會。

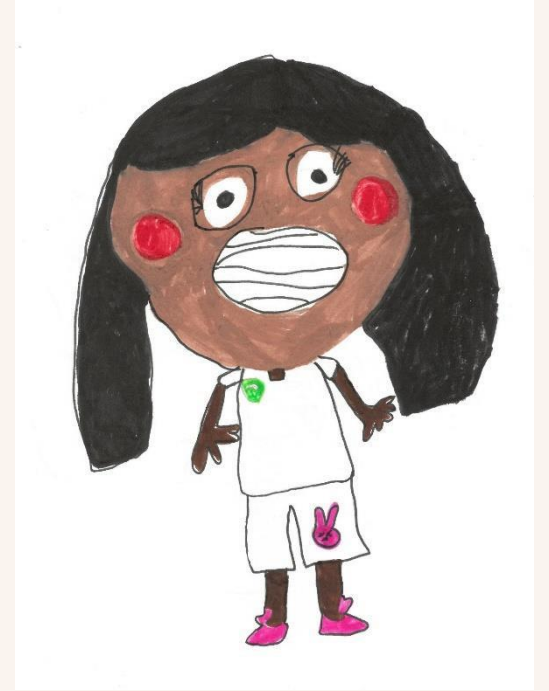
年幼的孩子有機會藉由觀看年長的孩子，知道未來他可以學些什麼；年長的孩子有機會藉由分享他們的所學給年幼的孩子，因而增強他的知識和自信；孩子才可能擁有以下的自由：選擇自己喜愛的工作、依照自己的速度進度、獨立地工作或是尋求同伴的合作。

混齡班常見問題

Q2：關於注音符號

A2：教育部國教署：

- 1.應將注音或聲韻融入活動或遊戲。
- 2.不能採分科實施或以精熟為目的的讀寫教學。
- 3.學注音的最終目的是幫助閱讀。
- 4.學中文不一定非從注音開始。
- 5.注音學習只具短期影響，長期語文力的關鍵在閱讀。



混齡班常見問題

6.小一前10週只是注音教學的起點，而非終點。

7.分科、背誦抄寫式的注音教學揠苗助長。

目前學界對於幼兒應該幾歲學注音，沒有標準答案，因為每個孩子的發展狀況因人而異，適合的學習方式也不盡相同。但值得家長深思的是，很多孩子很早會認字和注音，卻未必喜歡閱讀。

關注拼音教學的老師黃輝聲也提醒，注音早學、晚學不是重點，最終都可以學會，關鍵在於家長的陪伴，能否在孩子需要的時候，發現他的學習需求、興趣並提供協助，而非看別人學了什麼，就填塞各種知識給自己的孩子。

這是「人生馬拉松」中，家長最應該建立的心態。



混齡班常見問題

Q3：幼兒園入學前應該要學會

A3：

入學前準備能力

幼兒園新鮮人的技能養成

- 1 生活自理能力**
穿脫鞋/衣/襪
進食喝水
- 2 社會互動能力**
表達需求/輪流分享
- 3 遵守簡單的規範**
聽懂兩步驟指令
- 4 學習能力的基礎**
畫畫/剪刀

我肚子餓

小朋友喝完水要坐好囉!

恬兒職能治療師 | 恬兒職能 @kidpro | www.kid-pro.com | info@kid-pro.com
文：黃曉恬治療師 & 栗子治療師 | 圖：alvin

混齡班常見問題

Q4：不太會上廁所，學校老師會協助嗎？

A4：面對孩子的如廁狀況，**幼兒園的老師會幫忙訓練。**

但有時遇到：孩子在學校終於不包尿布了，回家卻繼續包；或是有家長開學請老師協助戒尿布，但隔天又在聯絡簿上寫著：「希望放學回家前讓孩子包尿布，避免回程路途中尿溼車子。」反映出家長怕麻煩，更是對孩子不信任，導致隔天到校又得「打掉重練」。

雖然幼兒園老師可以幫忙，但還是要強調，若能在入學前幫助孩子完成大小便訓練，絕對會讓他在團體生活中更適應，老師們也建議父母，在入學前的夏季戒尿布，就是很好的時機，就算尿溼了也不用擔心感冒。

混齡班常見問題

Q5：平常吃飯都是家裡大人餵，不餵孩子就不吃飯，學校老師會幫忙嗎？

A5：職能治療師陳宜男說，以幼兒學習使用湯匙的發展里程碑來看：3歲~4歲：能用湯匙喝湯而不灑出來。

幼兒園老師教孩子自己吃飯的第一步，就是「把孩子的手還給他們」，並且運用同儕的力量，給予大大的正面鼓勵、建立信心。
父母要學習放手與老師合作，並顧慮到孩子正遭逢巨大變化的心情（如：媽媽怎麼不餵我了），因此必須慢慢來，多給予正向回饋，利用遊戲和故事的幫忙，讓孩子在「自己吃」這件事上獲得愉快的成功經驗。



混齡班常見問題

- Q6：請問我可以把孩子最晚留到幾點？
- A6：幼兒園最晚收托到六點，但逾時會有托育的費用需要另外負擔。

若可以，請讓孩子早點回家和爸媽一起吃晚飯，聊聊學校生活，增進親子間的情誼。如果回家後只剩吃飯、洗澡就得去睡覺，十分可惜。若因家長晚下班，沒有良好、規律的睡眠，不但情緒無法穩定發展，甚至會影響身高發育與身體健康。

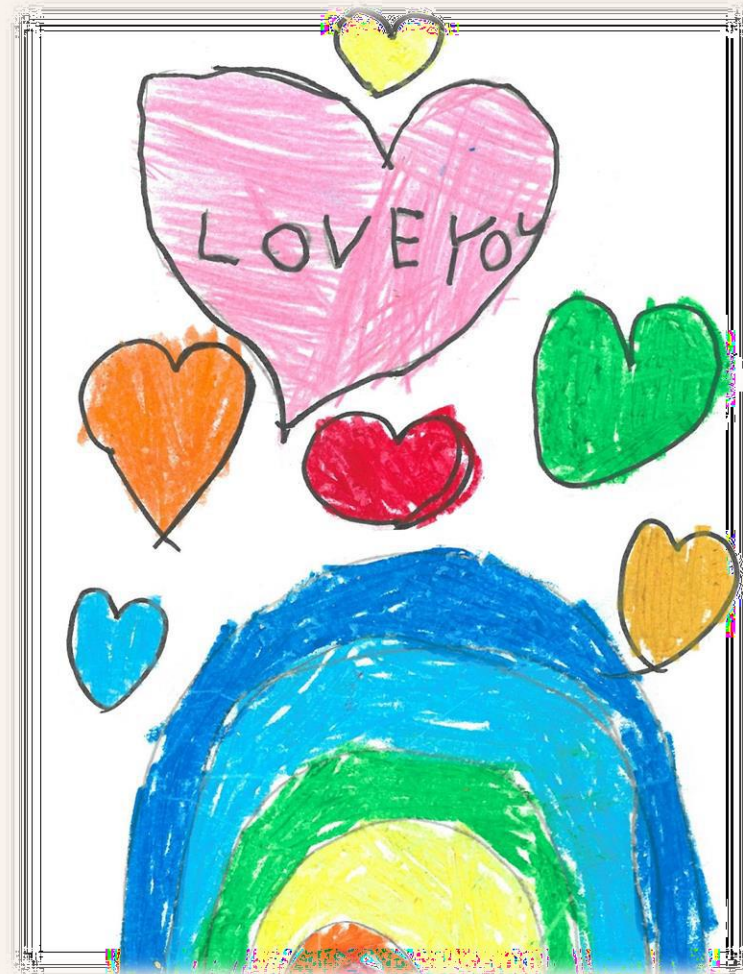


混齡班常見問題

Q7：小孩不愛喝水？

A7：喝水的習慣是從嬰幼兒時期養成，幼兒園老師會採用鼓勵不勉強：先思考孩子在家喜歡喝水嗎？如果還未建立，老師會先在特定時間點建立孩子在校的飲水習慣，但這也必須家長一同努力。如果在學校喝水回家喝飲料，一樣無法達成目標喔！

良好的飲水習慣須從小紮根，爸媽可以先當起喝水模範生，鼓勵孩子多喝水，還有喝水應少量、持續地喝，而非一次喝一大杯，培養正確的飲水習慣才能幫助成長發育！



每日戶外及室內大肌肉活動時間



如廁、喝水、洗手時間



晨操、運動、各類活動結束後會大家一起排隊如廁、喝水，接著進行下一個活動。針對疫情的預防，正確洗手是每日確實必備工作。

午睡時間



午睡前後老師會做：

- 1.帶幼兒散步消食
- 2.如廁
- 3.老師協助幼兒鋪被
- 4.男女分區休息
- 5.起床收拾棉被

每週五老師會協助幼兒打包睡袋、拖鞋、水杯、牙刷帶回家。

學習活動規畫

桌遊區



團討集合區

教室及學習活動規畫



扮演區



藝術創作區



主題區



教室內學習區



未來的孩子，走向世界的孩子-越在地，越國際
-「跔等河壩行」平鎮學子認識老街溪-客家新聞台



主播 許儷齡
四縣腔 新北市

未來的孩子，走向世界的孩子-Ai融入教學，跨域合作 -臺南大學到桃園辦暑期營隊 [AI融入客語教學-客家新聞台](#)

平鎮幼兒園與南大師培攜手 帶領學齡前幼兒遊戲 中學習

記者邱怡芳 2024-07-06 16:36

平鎮幼兒園與南大師培跨域攜手，今夏帶領學齡前幼兒『“程”風破浪，ai一夏』，運用孩子熟悉的積木為媒介，運用AI科技遊戲提供跨領域學習興趣探究經驗，透過遊戲化學習經驗培養問題解決能力，達到不插電學程式的效果。





TAOYUAN MUNICIPAL
PING JEN PRESCHOOL

桃園市立平鎮幼兒園

親師交流

歡迎家長提問...

—— 想“念”的幼兒園應該是甚麼樣子的？ ——



心目中的幼兒園……



幼兒園學生應該會什麼？





芬蘭

上小學前

要學會的10大能力



① 我會自己穿脫衣服，自己綁鞋帶

② 我會自己上廁所，自己洗澡

③ 我會使用餐具吃飯，並會削馬鈴薯的皮

④ 我會吃沙拉，並勇於嘗試新食物

⑤ 我可以坐在桌子前專心工作10分鐘

⑥ 我會使用剪刀





德國孩子幼兒園要學會做的事情

生活管理：

(一) 養成**自己的事自己做的**習慣，包括正確對待、收拾和保管好自己的物品。

(二) **對自己的身體力量有所認識**，能**控制好自己**的力度，不傷害其他小朋友。

(三) 學會**剪紙/剪出形狀、粘貼、摺紙和串珠**

(四) 在與其他孩子**玩耍中能正確估計自己的力量**，**掌握好力度**。



德國孩子幼兒園要學會做的事情

大運動能力：

能跳過一個障礙物或一條線（包括雙腳併攏跳）、攀爬



德國孩子幼兒園要學會做的事情

數學思維能力

- (一) 認識顏色，說出不同顏色的名字
- (二) 比較物品：大/小、高/矮、胖/瘦、輕/重等
- (三) 對6以內的數量能一眼判斷，而不需要用手去數
- (四) 認識骰子的每一面



德國孩子幼兒園要學會做的事情

語言表達能力：能清晰且足夠聲量的陳述

(一) 講故事：描述人和事情經過都是對「敘事性語言」的運用

(二) 表達自我：說出自己想法的勇氣和意願



德國孩子幼兒園要學會做的事情

社會：與人互動涉及到的能力

(一) 能命名、了解自己的情绪

(二) 聽從指令並執行：**如果一個德國孩子到**

了5歲還是把大人說的話當耳邊風，無視規則，

可能會被家庭醫生和幼兒園老師建議在幼兒園

多待一年，等待能力成熟後再進入小學。



德國孩子幼兒園要學會做的事情

社會：與人互動涉及到的能力

三.聽力能力

- (一) 能分辨發音比較接近的詞語
- (二) 能分辨不同的聲音，區分大聲和小聲
- (三) 能聽完一段旋律後唱出這段旋律

德國醫生解釋：小學開始，課堂信息有很大一部分是通過**聽覺接收**的（俗稱「聽講」），若聽覺無法高效地吸收信息並存儲於大腦，那麼孩子在課堂上的學習效率就會大打折扣，表現出容易走神、聽不進去、聽了也記不住、一聽就忘的症狀——既缺乏專注力，又缺短期記憶力的表現。為了讓孩子做好進入學校學習的準備，我們應該從小培養孩子通過聽覺接收和處理信息的習慣（當然視覺接收也很重要）。



德國孩子幼兒園要學會做的事情

專注力和耐力：

德國老師要求家長從小在家培養孩子進入小學前養成學習的好習慣-坐姿、學習態度、專注聆聽和閱讀習慣都是可以的。

培養孩子的行為習慣：

為孩子做好進入學校學習的心理準備。

平鎮四季...

在1825個日子裡

身為園長、身為老師

努力陪伴幼兒園走出更多更好的未來

謝謝大家今天的到來

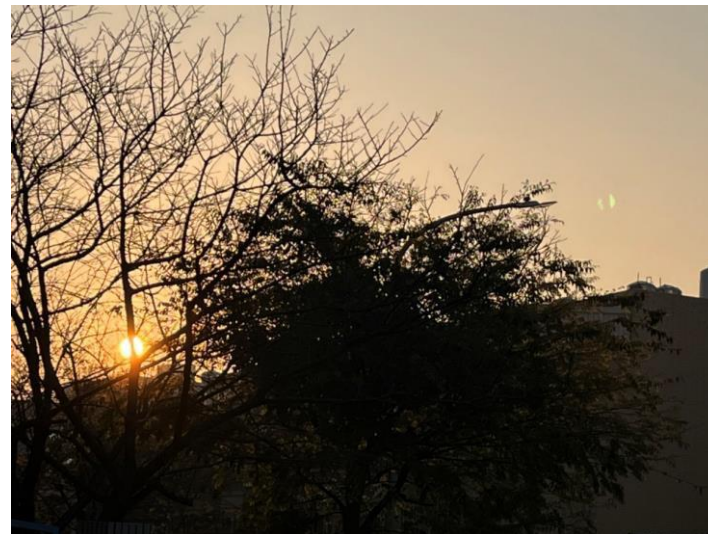
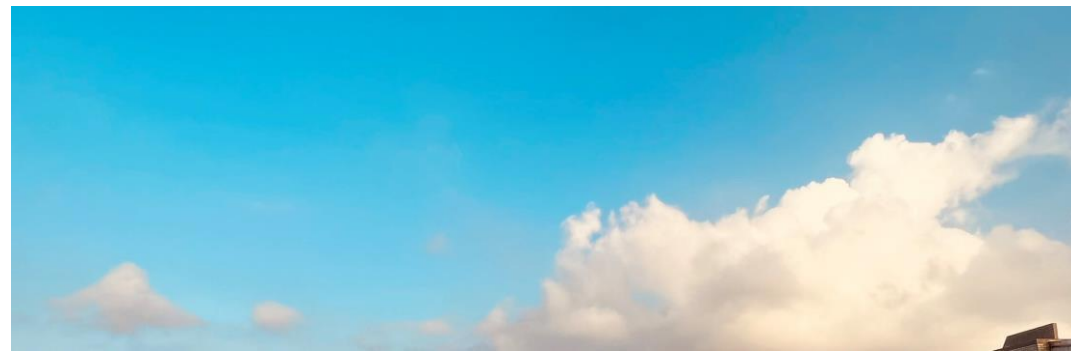
感恩夥伴的付出及辛勞

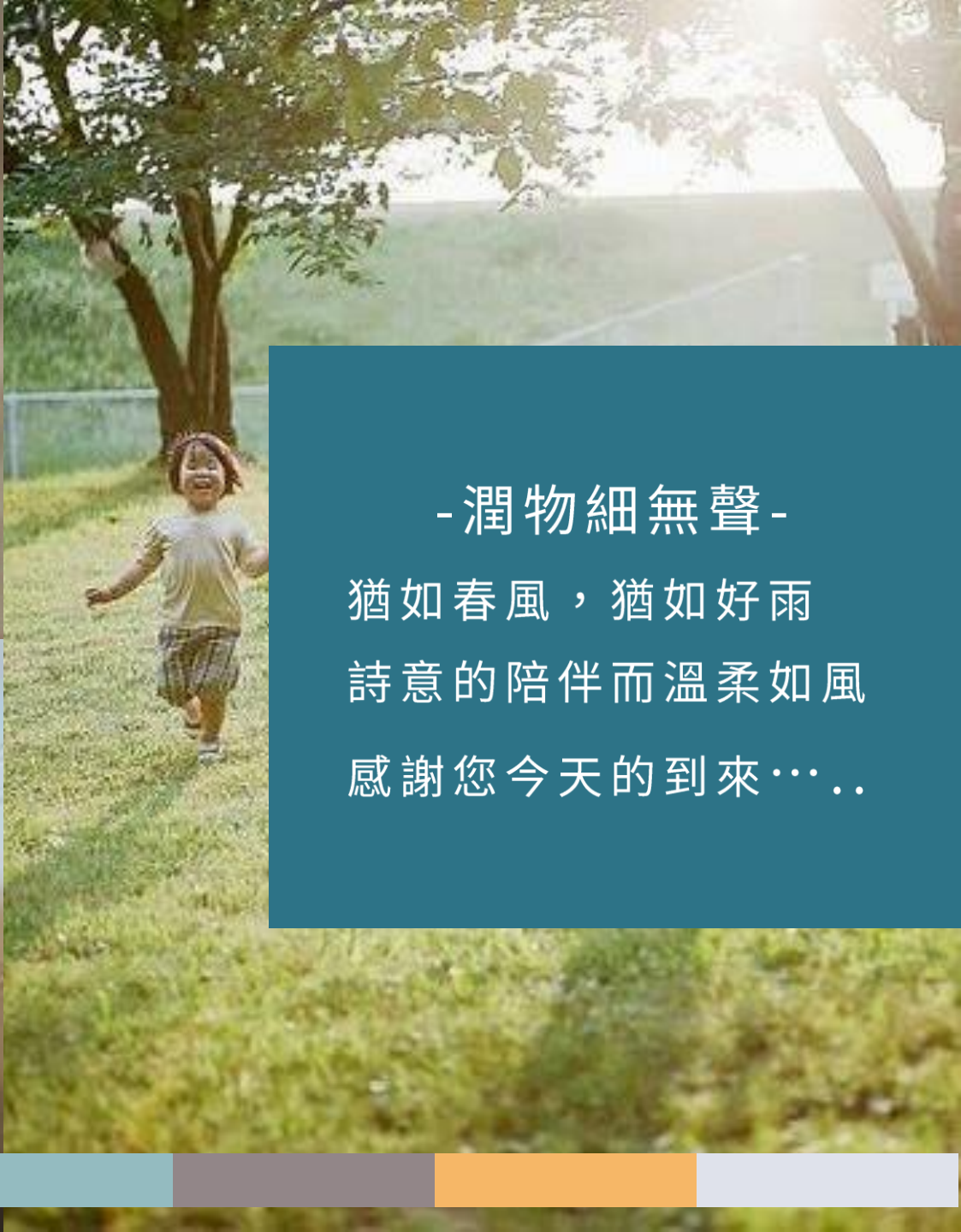
但凡需要在前進的都是未來努力的方向

感恩、謝謝禮敬四季

未盡之處，敬請各位多多見諒

再次謝謝大家！





-潤物細無聲-

猶如春風，猶如好雨

詩意的陪伴而溫柔如風

感謝您今天的到來……

可否隨時調閱監視器

- 一. 依桃園市政府教育局108年6月4日桃教學字第1080045413號「高級中等以下學校暨教保服務機構監視錄影系統管理具體作法」訂定。
- 二. 監控錄影系統應裝設於園區及公共安全上有需要之場所，與其他或公眾出入等重要出入口、公共空間等有安全考量之地點，且將錄影畫面傳輸至行政辦公室之即時監控螢幕及監視系統。
- 三. 申請查閱時段，應以事件發生期間之影音為限，由本園教務組長及總務組長陪同查閱，並僅供查閱不得翻攝、錄音。
- 四. 調閱監視器一次申請畫面時數至多4小時，應於上班時間內到園察看。
- 五. 監視影片涉及園內學生隱私，故僅提供申請學生之監護人查看，會查閱調閱人個人資料以利保障全體學生安全。
- 六. 申請人為主張或維護其法律上利益時，向警察機關報案後，調閱務必檢具報案三聯單並以書面得向園所提出申請。
- 七. 查閱影像資料，應遵守個人資料保護法及其它法令相關規定，如有發現不當使用情事，法律責任由申請人負責。